

MODEL-VERKLARING WETTELIJKE INFORMATIEPLICHT ARCHITECTEN, STEDENBOUWKUNDIGEN, TUIN- EN LANDSCHAPSARCHITECTEN EN INTERIEURARCHITECTEN

Informatieplicht

De wettelijke informatieplicht (Wet op de architectentitel, artikel 27aa) houdt in dat degene die staat ingeschreven in het architectenregister bij het uitbrengen van een offerte zijn/haar opdrachtgever moet informeren over:

- 1) zijn/haar relevante deskundigheid en vakbekwaamheid, met inbegrip van zijn/haar bij- en nascholingsactiviteiten;
 - 2) de dekking van de door hem/haar te verrichten werkzaamheden door een beroepsaansprakelijkheidsverzekering;
 - 3) zijn/haar rechten en plichten jegens hem als opdrachtgever en de borging daarvan;
 - 4) zijn/haar rechten en plichten jegens een derde, ingeval die derde het werk heeft ontworpen waarop de offerte betrekking heeft of werkzaamheden heeft gestaakt die blijkens de offerte dienen te worden hervat.
-

Hierbij verklaart:

naam: 1)
handelend onder/werkzaam bij: 2)
gevestigd en kantoorhoudende aan het adres:
ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer:

1a
sinds: 3)
op grond van: 4)
als architect/stedenbouwkundige/tuin- en landschapsarchitect/interieurarchitect 5)
ingeschreven te staan in het architectenregister onder registratienummer:
en daarmee gerechtigd te zijn de desbetreffende beroepstitel of een afkorting daarvan te voeren en te beschikken over de relevante deskundigheid en vakbekwaamheid die onder meer blijkt uit de inschrijving in het architectenregister. Het architectenregister wordt beheerd door Bureau Architectenregister te Den Haag (zie voor nadere informatie www.architectenregister.nl).

1b
door het volgen van bij- en nascholing te hebben voldaan aan de wettelijke plicht de ontwikkelingen op het vakgebied bij te houden: 6)
 een overzicht van de in de afgelopen drie jaar gevolgde bij- en nascholingsactiviteiten is als bijlage bij deze verklaring gevoegd;
 desgewenst ontvangt u op afroep een overzicht van de in de afgelopen drie jaar gevolgde bij- en nascholingsactiviteiten
 7)
2. 8)
 voor de te verrichten werkzaamheden te zijn verzekerd door een beroepsaansprakelijkheidsverzekering bij 9)
waarbij het verzekerd bedrag per aanspraak € bedraagt, met een maximum 10)
verzekerd bedrag per contractjaar van € 11)
 een kopie van de polis met de van toepassing zijnde polisvoorwaarden is bij deze verklaring gevoegd
 desgewenst ontvangt u op afroep een kopie van de polis met de van toepassing zijnde polisvoorwaarden
 7)
 niet te zijn verzekerd tegen de financiële gevolgen van zijn/haar beroepsaansprakelijkheid.
 7)

- 3.** 11)
- na te komen de contractuele rechten en plichten jegens de opdrachtgever, alsmede de borging daarvan, zoals vastgelegd in de in de offerte gehanteerde regeling c.q. leveringsvoorwaarden, te weten: 12)
- de Nieuwe Regeling (DNR) 2011
 - de Consumentenregeling 2006
 - de Nieuwe Regeling (DNR) 2005
 - de Regeling Verhouding Opdrachtgever Adviserend Ingenieursbureau (RVOI) 2001
 - de Standaardvoorwaarden Rechtsverhouding Opdrachtgever-Architect 1997 (SR 1997)
 - andere algemene voorwaarden namelijk:
- Deze regelingen zijn aan te merken als algemene voorwaarden in de zin van artikel 6.231 van het Burgerlijk Wetboek
- dat op de opdracht geen algemene voorwaarden van toepassing zijn. 7)
-

- 4.**
- indien de offerte betrekking heeft op een door een derde ontworpen werk dan wel op werkzaamheden die een derde heeft gestaakt en die blijkens de offerte dienen te worden hervat, te zullen handelen overeenkomstig de volgende gedragsregels: 13)
- de gedragsregels van de Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst/Bond van Nederlandse Architecten
 - de gedragsregels van de Beroepsvereniging van Nederlandse Stedebouwkundigen en Planologen
 - de gedragsregels van de Nederlandse Vereniging voor Tuin- en Landschapsarchitectuur
 - de gedragsregels van de beroepsvereniging nederlandse interieurarchitecten
 - de gedragsregels van
 - de volgende regels (voorbeeld): 14)
 - alvorens een opdracht te aanvaarden tot het wijzigen van een werk dat door een andere ontwerper is vervaardigd, geeft ondergetekende de oorspronkelijke ontwerper de gelegenheid tot overleg over de wijzigingen; dit laat onverlet dat ondergetekende vrij is in het nemen van een beslissing omtrent aanvaarding van de opdracht;
 - alvorens de opdracht te aanvaarden gaat ondergetekende na of deze dezelfde is als de opdracht die eerder aan een collega is verstrekt. Indien dit het geval is, treedt ondergetekende in overleg met de collega ten einde vast te stellen of diens opdracht rechtsgeeldig is beëindigd. Dit laat onverlet dat ondergetekende vrij is in het nemen van een beslissing omtrent aanvaarding van de opdracht;
 - indien dit opportuun is, zal ondergetekende de opdrachtgever informeren over diens rechten en plichten jegens een derde die eerder betrokken is geweest bij de opdracht.
 - andere regels, namelijk:
- 7)

Datum en plaats:

Handtekening:

Verklaring van de noten

- 1) invullen: naam bureau
- 2) invullen: werkadres bureau
- 3) invullen: datum van inschrijving in het architectenregister
- 4) invullen op welke grond (bijv. het door u behaalde diploma van een masteropleiding, het getuigschrift van het architectenexamen, certificaat bijzondere kwaliteit prestaties of de wettelijke overgangsregeling) u staat ingeschreven in het architectenregister
- 5) doorhalen wat niet van toepassing is
- 6) hierna aankruisen op welke wijze u inzicht geeft in de gevolgde bij- en nascholingsactiviteiten
- 7) andere tekst, naar eigen inzicht
- 8) hierna aankruisen welke situatie m.b.t. de beroepsaansprakelijkheidsverzekering op u van toepassing is
- 9) invullen: naam en adres van verzekeringsmaatschappij
- 10) invullen: bedrag
- 11) hierna aankruisen welke situatie op u van toepassing is
- 12) aankruisen welke regeling c.q. leveringsvoorwaarden u hanteert
- 13) aankruisen welke (gedrags)regels u hanteert
- 14) invullen: naam organisatie die de regels heeft opgesteld